

SPRAWOZDANIE

finansowe Stowarzyszenia Hospicjum Św. Kamila w Gorzowie Wielkopolskim
za rok 2010

A. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

I. Dane o Stowarzyszeniu

1. Nazwa: Stowarzyszenie Hospicjum Św. Kamila.
2. Siedziba i adres: Gorzów Wielkopolski, ul. Stilonowa 21.
3. Teren działania: obszar całego kraju.
4. Data wpisu do KRS: 11.07.2001 r.
5. Nr KRS: 0000026814.
6. REGON: 210242775
7. NIP: 599-10-88-813
8. Status Stowarzyszenia jako organizacji pożytku publicznego uzyskany w dniu 15 marca 2004 roku.
9. Działalność gospodarcza: nie prowadzi.
10. Numer PKD: 8511Z Szpitalnictwo.
11. Czas trwania działalności: nieograniczony.
12. Celami statutowymi Stowarzyszenia są: udzielanie pomocy osobom cierpiącym na chorobę nowotworową i w miarę możliwości innym osobom ciężko chorym i ich rodzinom, prowadzenie działalności charytatywnej, ochrona i promocja zdrowia, działań na rzecz osób niepełnosprawnych, jednoczenie ludzi dobrej woli, gotowych do bezinteresownego udzielania opieki i pomocy zwłaszcza osobom chorym.

II. Informacje ogólne do sprawozdania finansowego

1. Sprawozdanie finansowe obejmuje rok obrotowy, który rozpoczął się 01.01.2010 r. a skończył się 31.12.2010 roku.
2. W roku obrotowym, o którym mowa w pkt 1, w skład Stowarzyszenia nie wchodziły wewnętrzne jednostki organizacyjne, które byłyby zobowiązane do sporządzania samodzielnego sprawozdania finansowego. Stowarzyszenie nie było z tego powodu zobowiązane do sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego.
3. Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie były znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuacji realizowania celów statutowych.
4. Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (j. t. Dz. U. z 2009 r. Nr 156, poz. 1223) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 r.

(Dz. U. Nr 137, poz 1539) w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek nie będących spółkami handlowymi i nie prowadzącymi działalności gospodarczej. Stowarzyszenie sporządza Bilans i Rachunek Wyników w formie uproszczonej, określonej w załącznikach Nr 1 i Nr 2 do przywołanego wyżej rozporządzenia. W sprawach finansowych jednostka wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną. Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty, zgodnie z zasadami memoriału i współmierności przychodów i kosztów.

III. Metody wyceny stosowane w Hospicjum Św. Kamila

1. Środki trwałe wycenia się według ceny nabycia pomniejszone o umorzenie. I tak:

1) składniki majątku trwałego o wartości poniżej 2.500 zł zalicza się bezpośrednio w koszty zużycia materiałów. Jeśli cena nabycia przekracza 500 zł – wprowadza się do ewidencji pozabilansowej,

2) składniki majątku o okresie użytkowania powyżej 1 roku o wartości początkowej od 2.500 do 3.500 zł zalicza się do środków trwałych i wprowadza się do ewidencji bilansowej, a w miesiącu przyjęcia do użytkowania dokonuje się jednorazowego odpisu amortyzacyjnego,

3) składniki majątku o wartości powyżej 3.500 zł zalicza się do środków trwałych i wprowadza do ewidencji bilansowej.

2. Do dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych, stanowiących załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą liniową, na koniec roku. Od nowo przyjętych środków – począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do eksploatacji. Środki trwałe nabyte do roku 2003 umarza się w ciężar funduszu statutowego.

3. Wartości niematerialne i prawne wycenia się według ceny nabycia i amortyzuje według zgodnie z ustawą o rachunkowości.

4. Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem.

5. Inwestycje długoterminowe wycenia się według nabycia, pomniejszone o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

6. Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według ceny nabycia lub ceny/wartości rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa.

7. Aktywa finansowe i zobowiązania finansowe zaliczane do instrumentów finansowych, wycenia się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 12 grudnia 2001 roku w sprawie szczegółowych zasad uznawania, metody

Kamila

wyceny, zakresu ujawniania i sposobu prezentacji instrumentów finansowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 149, poz. 1674).

8. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według ceny nabycia.

9. Należności wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem ostrożności wyceny, po pomniejszeniu o odpisy aktualizacyjne.

10. Środki pieniężne na rachunku bankowym w walucie obcej, a także środki pieniężne w gotówce i na rachunku bankowym w walucie polskiej wykazuje się w wartości nominalnej.

11. Kapitał (fundusze własne) ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa.

12. Zobowiązania, szczególnie wobec budżetu, zostały wycenione na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty.

13. Fundusze specjalne zostały wycenione w kwocie nominalnej przekazane na rachunek bankowy ZFŚS zgodnie z ustawą z dnia 04 marca 1994 r.

14. Rozliczenie międzyokresowe przychodów wycenia się według wartości nominalnych. Stosownie do art. 41, ust. 1, pkt. 2 ustawy o rachunkowości, kwoty zaliczone do rozliczania międzyokresowych przychodów, zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równoległe do odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych, sfinansowanych z dotacji i darowizny oraz przyjętych nieodpłatnie.

B. Bilans

Bilans jednostki na dzień 31 grudnia 2011 roku jest integralną częścią sprawozdania finansowego.

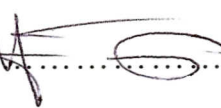
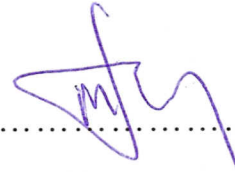
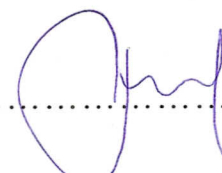
C. Rachunek wyników

Rachunek wyników jednostki na dzień 31 grudnia 2011 roku jest integralną częścią sprawozdania finansowego.

D. Informacja dodatkowa

Informacja dodatkowa za 2010 rok jest integralną częścią sprawozdania finansowego.

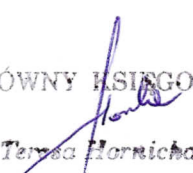
Zarząd:

1.  2.  3. 

4.  5. Stanisław

Sporządził:

GLÓWNY KSIĘGOWY


Teresa Hornicka