

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

STOWARZYSZENIE HOSPICJUM ŚW. KAMILA STILONOWA 21 66-400 GORZÓW WIELKOPOLSKI GORZÓW WIELKOPOLSKI LUBUSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

nie dotyczy

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

od 01 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe stowarzyszenia sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez co najmniej 12 kolejnych miesięcy i dłużej. Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na poważne zagrożenia dla kontynuowania przez stowarzyszenie działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

A) Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru, w tym:	Na dzień bilansowy środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy umorzeniowe oraz odpisy aktualizujące wartość środków trwałych w przypadku trwałej utraty wartości.
B) metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	1) Do dokonywania odpisów amortyzacyjnych – umorzeniowych od środków trwałych stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych stanowiących załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów amortyzacyjnych dokonujesz metodą liniową, na koniec roku. Od nowo przyjętych środków – począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia do eksploatacji. Środki trwałe nabyte do 2003 roku umarza się w ciężar funduszu statutowego. 2) Wartości niematerialne i prawne wyceniasz według cen nabycia i amortyzuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości. 3) Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem. 4) Inwestycje długoterminowe wycenia się według cen nabycia, pomniejszone o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. 5) Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według ceny nabycia lub ceny/wartości rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa. 6) Aktywa finansowe i zobowiązania finansowe zalicza się do instrumentów finansowych, wycenia się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 12 grudnia 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad uznania, metody wyceny, ujawniania i sposobu prezentacji instrumentów finansowych. 7) Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia. 8) Należności wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem ostrożności wyceny, po pomniejszeniu o odpisy aktualizacyjne. 9) Krajowe środki pieniężne wyceniane są w wartości nominalnej. Środki pieniężne wyrażone w walutach obcych wycenia się na dzień po kursie średnim NBP obowiązującym na dzień bilansowy. 10) Fundusze własne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i Zasad określonych przepisami prawa. 11) Zobowiązania, szczególnie wobec budżetu, zostały wycenione na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. 12) Fundusze specjalne zostały wycenione w kwocie nominalnej przekazane na rachunek bankowy ZFŚS zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. - jest to saldo konta 850 ZFŚS, które w bilansie wykazywane jest w pasywach jako zobowiązania krótkoterminowe. 13) Rozliczenia międzyokresowe a) RMK – rozliczenia międzyokresowe czynne dokonywane są, jeżeli

	poniesione koszty dotyczą przyszłych okresów sprawozdawczych. Rozliczenia międzyokresowe bierne dokonywane są, jeżeli koszty są znane co do kwoty i dotyczą bieżącego okresu sprawozdawczego, jednak zobowiązania powstaną w przyszłych okresach sprawozdawczych. b) RMP Rozliczenia międzyokresowe przychodów to: - darowizny celowe, dofinansowania do programów, które realizowane są na przełomie lat i nie zostały w pełni wykorzystane w bieżącym okresie sprawozdawczym i przechodzą na okres kolejny, - wpłaty z 1,5% podatku przeznaczone na cele ogólne Stowarzyszenia, do momentu ich wykorzystania. Przychodami Fundacji są przede wszystkim: ▪ ☐ przychody działalności statutowej nieodpłatnej, które obejmują przede wszystkim - darowizny na cele szczegółowe. Darowizny te uznawane są za przychód bilansowy w momencie poniesienia kosztu sfinansowanego z tej darowizny, do wysokości poniesionego kosztu, - darowizny na ogólną działalność statutową Stowarzyszenia, odnoszone w przychody w całości w dacie otrzymania, niezależnie od terminu wydatkowania darowizn na cele statutowe Stowarzyszenia, - wpłaty tytułu 1,5% na ogólną działalność statutową, uznawane za przychód bilansowy w momencie poniesienia kosztu sfinansowanego z tych wpłat, do wysokości poniesionego kosztu, - przychody ze zbiórek publicznych, uznawane za przychody w całości w dacie rozliczenia zbiórki publicznej, niezależnie od terminu wydatkowania środków na cel danej zbiórki, ▪ ☐ przychody finansowe, w tym odsetki od lokat bankowych ▪ ☐ pozostałe przychody operacyjne – są to inne przychody przeznaczone na działalność statutową jednostki, występujące incydentalnie. Wynik finansowy Stowarzyszenia za rok obrotowy obejmuje wszystkie przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z nimi koszty ujęte w księgach zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.
C) ustalenia wyniku finansowego	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 6 do Ustawy o rachunkowości i składa się z wprowadzenia, bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej stanowiącej załącznik nr 1 do sprawozdania finansowego.

Data sporządzenia: 2025-06-18

Data zatwierdzenia: 2025-06-25

Marta Marchlik

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Tadeusz Iżykowski, Grażyna Moszczyńska, Karolina Kapalczyńska, Irena Witkowska

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości